



FORMATION « IN DESIGN 1 »

MODULE 1: « MAITRISER LES FONCTIONNALITES DE BASE DE INDESIGN »

OBJECTIFS :

Respecter les règles et principes de base de la mise en page professionnelle

Maîtriser les fonctions de base d'InDesign.

Créer un document intégrant texte et illustrations et respectant une charte graphique.

Préparer un document pour le print

PUBLIC Personnes désireuses de maîtriser la mise en page pour réaliser des documents de qualité professionnelle et dédiés à l'impression.	METHODE PEDAGOGIQUE : Démarche pédagogique active. Les notions théoriques enseignées sont immédiatement suivies d'une mise en pratique basée sur des exercices et cas concrets résultants des informations recueillies tout au long du cours. En l'occurrence, QCM, cas pratiques ou mises en situation fondées sur une spécificité décrite pendant le cours.	SUIVI PEDAGOGIQUE : suivi de la progression pédagogique en continu. Individualisation des parcours de formation en fonction de la progression individuelle des apprenants.
PRE-REQUIS : La connaissance d'un environnement graphique (Windows, Mac) est fortement conseillée.	ENCADREMENT PEDAGOGIQUE : Un responsable pédagogique référent est désigné pour le suivi individuel du stagiaire.	MODALITES D'EXAMEN : Pas d'examen.
INTERVENANTS : Intervenant qualifié, sélectionné sur la base de ses connaissances spécifiques en rapport avec le contenu du programme étudié. Expérience personnelle certifiée par un diplôme en rapport avec la matière enseignée et ses aptitudes à l'enseignement professionnel.	MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES : Cours dispensés au moyen d'un rétro-projecteur, paper-board et d'un ordinateur mis à la disposition des apprenants	VALIDATION : A la fin de chaque journée, un Questionnaire à Choix Multiple permet de vérifier l'acquisition correcte des compétences
ADAPTATION AU PUBLIC Tests de positionnement réalisés en amont de la formation afin de déterminer les prérequis, la durée et l'individualisation du parcours.	EVALUATION ET SUIVI PEDAGOGIQUE EVALUATION PEDAGOGIQUE : Evaluation continue par mise en situation.	SANCTION : Une attestation sera remise à chaque stagiaire qui aura suivi la totalité de cette formation.
		DUREE DE L'ACTION : 20 HEURES.
		LIEU DE L'ACTION : Le Cannet, Grasse ou entreprise.
		NOMBRE DE STAGIAIRES : 3 stagiaires maximum.

CONTENU DE LA FORMATION

MODULE 1: « MAITRISER LES FONCTIONNALITES DE BASE DE INDESIGN »

1 - Comprendre les fonctionnalités d'InDesign pour bien l'exploiter

- InDesign dans l'environnement Cloud :
 - les panneaux ; espace de travail ; la palette d'outils ; l'interface ; personnalisation de l'espace de travail.
- Manipuler et gérer les blocs :
 - placement, verrouillage, duplication, alignement,...
- La palette de contrôle contextuelle.

2 - Travailler le texte et la typographie dans InDesign

- Saisir, sélectionner et modifier du texte.
- Le classeur de polices.
- Maîtriser la typographie :
 - interlignage, approche, césure, réglages de justification.

3 - Gérer les blocs

- Chaîner des blocs de textes.
- Exploiter le multicolonnage et les balances automatiques.
- Utiliser les repères de montage et les repères commentés.
- Utiliser les espacements et répartitions dynamiques.
- Comprendre la notion de grille de page.

4 - Mettre en forme le texte et gérer les couleurs

- Importer du texte :
 - texte court ; texte long avec génération de pages.
- Maîtriser les feuilles de styles :
 - styles de paragraphes ; styles de caractères ; styles d'objets.
- Gérer et créer des couleurs CMJN, RVB et des tons directs.
- Mémoriser et partager un nuancier.

5 - Mise en page évoluée : images, habillage, tableaux et calques

- Maîtriser les différents formats d'images :
- Importer des images (préparées dans Photoshop).
- Habiller des images.
- Créer des bibliothèques.
- Créer des tableaux.
- Importer des tableaux Excel.
- Utiliser des groupes de calques.

6 - Créer des gabarits et préparer le document pour les différentes diffusions

- Le panneau de pages et les variantes de pages.
- Créer et utiliser les gabarits.
- Organiser le chemin de fer.
- Rassembler, diffuser le document (format PDF, SWF).
- Réflexion sur les nouveaux modes de diffusion (Tablettes...).

7 - Réaliser des mises en page complètes

Évaluation du transfert des acquis pour valider la mise en œuvre en situation de travail

BARTHELEMY NOBILI

FORMATION / BUREAUTIQUE / INFOGRAPHIE / DROIT DES NTIC